



## EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ FORMU

Tarih:

### A) GENEL BİLGİLER

<b>Öğrencinin</b>	
Adı Soyadı	T.C. Kimlik Numarası
Doğum Tarihi/Yeri	Okulu
Sınıfı/Şubesi	Devam/Devamsızlık
<b>Velinin</b>	
Adı Soyadı	
Adresi	
Cep/Ev Telefonu	E-Posta Adresi

### B) EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ NEDENİ

- ( ) Öğrencinin tıbbi tanısının olması  
( ) Öğrenciye ilişkin yerleştirme (resmi tedbir) kararı alınması  
( ) Öğrenci için önceden alınmış yerleştirme (resmi tedbir) kararına itiraz ya da kararın kaldırılması

### C) BİREY İÇİN ÖNCEDEN ALINMIŞ YERLEŞTİRME (RESMİ TEDBİR) KARARI

- ( ) Kaynaştırma ( ) Özel Eğitim Sınıfı  
( ) Yerleştirme (Resmi Tedbir) Kararı Yok ( ) Özel Eğitim Okulu

### D) EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ YETERLİLİK ALANI

- ( ) Bilişsel Becerilerde Sınırlılık ( ) Dil ve Konuşma Güçlüğü  
( ) Özel Öğrenme Güçlüğü ( ) Yaygın Gelişimsel Bozukluk  
( ) Görmeye Yetersizliği ( ) İşitme Yetersizliği  
( ) Davranış ve Uyum Problemleri ( ) Bedensel Yetersizlik  
( ) Dikkat Eksikliği ( ) Diğer .....

### E) ÖĞRENCİYE İLİŞKİN ÇALIŞMALAR

Velisi ile Yapılan Çalışmalar	
Öğretim Materyallerinde Yapılan Düzenlemeler	
Öğretim Ortamında Yapılan Düzenlemeler	
Öğrencinin yönlendirilme nedenine ilişkin yapılan çalışmalar?	Öğretim Yöntem ve Tekniklerinde Yapılan Düzenlemeler
	Rehberlik Servisiyle Yapılan İş Birliği
	Problem Davranışın Azaltılmasına Yönelik Çalışmalar (Problem Davranışı Varsa)

### F) KAZANIMLARA/BECERİLERE YÖNELİK DEĞERLENDİRME

GÖZLEM YAPILMADI	HAYIR	KISMEN	EYET	
<b>1) BİLİŞSEL BECERİLER</b>				
a) DİKKAT ÇALIŞMALARI				
Göz teması kurar.				
Görsel uyaran sunulduğunda uyarana bakar.				
İşitsel uyaran verildiğinde uyaranın geldiği yöne bakar.				
b) GÖRSEL ALGI				
Nesne ve nesne resimleri ile eşleme yapar.				
Farklı olan nesnelere/resimleri gösterir.				
Nesne ve resimlerle ilgili verilen bir örüntüyü devam ettirir.				
Resimdeki eksiklikleri bulur.				

S.Y.1.a

YAPILMADI	GÖZLEM	HAYIR	KISMEN	EYET
c) İŞİTSEL ALGI				
Duyduğu sesleri eşler.				
Duyduğu sesler içinde farklı olanı söyler.				
d) SİRALAMA VE ORGANİZASYON				
Yapacağı işleri planlar.				
Günlük yaşamdaki bir olayı oluş sırasına göre sıralar.				
Bedeninde sağı/solu gösterir.				
e) ZAMAN KAVRAMI				
Günleri sırasıyla söyler.				
Ayları sırasıyla söyler.				
f) TAKLİT BECERİLERİ				
Kaba motor becerileri taklit eder.				
İnce motor becerileri taklit eder.				
Sesleri taklit eder.				
g) OYUN BECERİLERİ				
Basit oyun oynar				
Kurallı oyun oynar.				
h) ZİT KAVRAMLAR				
Olayları karşıt olma durumuna göre gösterir/söyler. (gece-gündüz, sabah-akşam, ıslak-kuru vb.)				
ı) RENKLER				
Renkleri gösterir/söyler (Ana renkler-ara renkleri).				
<b>2) DİL VE KONUŞMA BECERİLERİ</b>				
a) SÖZ ÖNCESİ İLETİŞİM BECERİLERİ				
Sesleri ayırt eder (insan, hayvan, taşıt. vb.).				
b) ALICI DİL BECERİLERİ				
İsmi söylediği zaman bakar.				
Basit yönergeleri yerine getirir ( Buraya gel, vb.).				
İki ve daha fazla eylem bildiren yönergeleri yerine getirir.				
c) İFADE EDİCİ DİL BECERİLERİ				
Tek heceli sözcükleri taklit eder.				
İki ve daha fazla heceli sözcükleri taklit eder.				
Bildirme sorularını yanıtlar.				
Birden fazla cümle kurarak kendini ifade eder.				
Cümle içinde ekleri kullanır (çoğul, iyelik, olumsuzluk).				
Zamirleri uygun bağlamda kullanır (ben, bana, benim, sen vb.).				
Yakın geçmişte yaşadığı olaylar hakkında konuşur.				
Bağlama uygun soru sorar.				

YAPILMADI	GÖZLEM	HAYIR	KISMEN	EYET
<b>3) OKUMA YAZMA/ TÜRKÇE</b>				
a) ERKEN OKURYAZARLIK BECERİLERİ				
Aynı sesle başlayan nesnelere resimlerini gösterir/söyler.				
Aynı sesle biten nesnelere resimlerini gösterir/söyler.				
Temel çizgileri çizer.				
Kendi ve yakın çevresindeki kişilerin adlarını yazdır (Görsel yazma).				
b) OKUMA YAZMA				
Harfleri okur/yazar.				
Hece okur/yazar.				
Kelime okur/yazar.				
Cümle okur/yazar.				
Metni doğru şekilde okur/yazar.				
Metni, noktalama işaretlerine dikkat ederek sesli okur.				
Verilen bir konu hakkında duygu ve düşüncelerini yazdır.				
c) OKUDUĞUNU ANLAMA VE ANLATMA				
Okuduğu bir metni anlatır.				
Okuduğu/dinlediği metnin ana fikrini söyler.				
d) YAZIM KURALLARI/DİL BİLGİSİ				
Söylenilen metni yazım kuralları ve noktalama işaretlerine uyarak yazdır.				
Cümlelerin öğelerini söyler/yazar.				
<b>4) PSİKOMOTOR BECERİLER</b>				
a) KABA MOTOR BECERİLERİ				
Desteksiz oturur (en az 10 saniye).				
Elleri ve dizleri üzerinde emekler.				
Tutunarak (mobilya, nesne vb.) ayağa kalkar/ayakta durur.				
Desteksiz ayakta durur (en az 10 saniye).				
Toplum içerisinde bağımsız yürür.				
Amaca yönelik koşar.				
Bağımsız merdiven iner/çıkır (Alternatif, resiprokal).				
İki ayak üzerinde zıplar.				
Tek ayak üzerinde zıplar.				
Dengesini koruyarak ayağı ile topa vurur.				
Eliyle topu belirli bir hedefe doğru atar/atılan topu yakalar.				
İki veya üç tekerlekli bisiklet sürer.				
Farklı platformlarda yürür.				
b) İNCE MOTOR BECERİLERİ				
Baş ve işaret parmağını kullanarak nesnelere tutar.				
Çivi çivi tahtası üzerine takar ve çıkarır.				
Nesnelere bir kabini içine koyar.				
Küpler ile kule yapar.				

GÖZLEM YAPILMADI	HAYIR	KISMEN	EVET
İpe malzeme dizer.			
Basit resimler yapar.			
<b>6) MATEMATİK</b>			
a) VARLIKLAR ARASI İLİŞKİLER			
Varlıkları büyüklüklerine göre gösterir/söyler.			
Varlıkları uzunluklarına göre gösterir/söyler.			
Varlıkları kalınlıklarına göre gösterir/söyler.			
Varlıkları çokluklarına göre gösterir/söyler.			
Varlıkları konularına göre gösterir/söyler.			
Varlıkları karşıt olma durumuna göre gösterir/söyler.			
Varlıkları ağırlıklarına göre sıralar.			
b) RİTMİK SAYMA			
İleriye doğru ritmik sayar (1'er, 10'ar, 5'er, 2'şer).			
Geriyeye doğru ritmik sayar (1'er, 10'ar, 5'er, 2'şer)			
c) DOĞAL SAYILAR			
Rakamları gösterir/söyler/yazar.			
Söylenen sayı kadar sembol çizer (çizgi, daire vs).			
İki ve daha fazla basamaklı doğal sayıları yazar.			
Tek ve çift doğal sayıları ayırt eder.			
Sayıları büyük-küçük olma durumlarına göre gösterir/söyler.			
Sayı doğrusunu çizer.			
Matematiksel sembolleri söyler/çizer (+, -, x, =, <, >).			
d) TOPLAMA İŞLEMİ			
Doğal sayılarla eidesiz toplama işlemi yapar.			
Doğal sayılarla eideleli toplama işlemi yapar.			
e) ÇIKARMA İŞLEMİ			
Doğal sayılarla onluk bozmayı gerektirmeyen çıkarma işlemi yapar.			
Doğal sayılarla onluk bozmayı gerektiren çıkarma işlemi yapar.			
f) ÇARPMA İŞLEMİ			
Doğal sayılarla eidesiz çarpma işlemi yapar.			
Doğal sayılarla eideleli çarpma işlemi yapar.			
g) BÖLME İŞLEMİ			
Doğal sayılarla kalansız bölme işlemi yapar			
Doğal sayılarla kalanlı bölme işlemi yapar.			
h) PROBLEM ÇÖZME BECERİLERİ			
Toplama işlemi kullanarak problem çözer.			
Çıkarma işlemi kullanarak problem çözer.			
Çarpma işlemi kullanarak problem çözer.			
Bölme işlemi kullanarak problem çözer.			
Dört işlem kullanarak problem çözer.			
Hesap makinesi kullanarak işlem yapar.			

GÖZLEM YAPILMADI	EVET	KISMEN	HAYIR
i) ÖLÇME			
Ölçü birimlerini söyler (litre, kilogram, metre, saat vb).			
Ölçme araçlarını kullanarak ölçüm yapar (kütte, uzunluk, zaman).			
Saati okur.			
Paranın rakamsal değerini söyler/gösterir.			
ii) GEOMETRİK ŞEKİLLER			
Geometrik şekilleri söyler/gösterir.			
Geometrik şekillerin temel özelliklerini söyler.			
Geometrik şekillerin çevresini hesaplar (kare, üçgen, dikdörtgen).			
jj) KESİRLER			
Bütün, yarım, çeyrek kavramlarını söyler/gösterir.			
Kesirleri yazar.			
Kesirlerle basit işlemler yapar.			
<b>6) ÖZ BAKIM</b>			
a) KİŞİSEL BAKIM VE TEMİZLİK			
Ellerini/yüzünü yıkar			
Tuvalet ihtiyacını giderir.			
Burnunu temizler.			
b) GİYİNME VE SOYUNMA BECERİLERİ			
Fermuar açar/kapatar.			
Çırtırtı açar/kapatar.			
Çiğnit açar/kapatar.			
Düğme açar/ ilikler.			
Aksesuarlarını çıkarır/ giyer (kemer, atkı, bere, eldiven vb).			
Giysilerini çıkarır/ giyer.			
Ayakkabı çıkarır/ giyer.			
c) YEME-İÇME BECERİLERİ			
Bardakta sıvı içer.			
Kaşıkla/çatala/bıçakla yemek yer.			
<b>7) HAYAT BİLGİSİ/ SOSYAL BİLGİLER</b>			
Kendini ve ailesini tanıtır.			
Evinin adresini söyler.			
Evin bölümlerini gösterir/söyler.			
Vücudun ana bölümlerini gösterir/söyler.			
Duyu organlarını gösterir/söyler.			
Başlıca iç organları gösterir/söyler.			
Başlıca besin maddelerini gösterir/söyler.			
Acil durumlarda kullanılan telefon numaralarını söyler.			
Temel trafik kurallarını söyler.			
Başlıca kurum ve kuruluşları gösterir/söyler (hastane, postane vb.).			
Aylar/günleri söyler.			

GÖZLEM YAPILMADI	HAYIR	KISMEN	EYET
Mevsimlerin özelliklerini gösterir/söyler.			
Günün bölümlerini gösterir/söyler.			
Dünya güneş ay ve yıldızı gösterir/söyler.			
Doğa olaylarını anlatır.			
Doğal afetleri gösterir/söyler.			
İletişim araçlarını gösterir/söyler.			
Başlıca meslekleri gösterir/söyler.			
Atatürk'ü tanır.			
Türk bayrağını gösterir/söyler.			
Ulusal/dini bayramları söyler.			
Yerleşim birimlerini söyler.			
Yerleşim birimlerini yönetenleri söyler.			
<b>8) SOSYAL BECERİLER</b>			
Selamlaşma ve vedalaşma sözcüklerini yerinde kullanır.			
Teşekkür eder/Özür diler.			
Yardımlı ister.			
Başlıca duyguları gösterir/söyler (mutlu, üzgün, şaşkın vb.).			
Duyularını ifade ederken uygun jest ve mimikleri kullanır.			
Verilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.			
Grup etkinliklerine katılır.			
Bir etkinliği başlatır/sürdürür/tamamlar.			
Seçenekler arasından tercih yapar.			
<b>GÖRME ENGELLİ BİREYLER İÇİN EK DEĞERLENDİRME</b>			
<b>1) OKUL ÖNCESİ</b>			
Çizgileri belirgin şekillerin içini boyar.			
Şekilleri eşler.			
Karşık bir resim içinde söylenen nesneyi gösterir.			
Farklı yönlerden (sol-sağ, yukarı-aşağı) gösterilen nesnelere takip eder.			
<b>2) BİLİŞSEL</b>			
Dokunarak istenen nesneyi bulur/alır.			
Dokunarak nesnelere eşler.			
Dokunduğu nesnelere arasından farklı olanı bulur.			
İşitsel uyaran verildiğinde sesi takip eder.			
Renkleri çevresindeki nesnelere ilişkilendirir.			
<b>3) BAĞIMSIZ HAREKET BECERİLERİ</b>			
Dokunarak/basarak nesnelere/zeminlerin özelliklerini söyler.			
Sesin hangi kaynağa ait olduğunu söyler.			
Evde ve dışarıdaki kokuları söyler.			
Çevresindeki nesnelere kendine göre konumunu/yönünü söyler.			
Trafik kavramlarını etiketler (kavşak, üst geçit, alt geçit, tek yönlü, çift yönlü yol, trafik lambası vb.).			

GÖZLEM YAPILMADI	HAYIR	KISMEN	EYET
Rehberle yürür.			
Bastonla merdiven çıkar/İner.			
Toplu taşıma araçlarına inip binerken neler yapması gerektiğini açıklar.			
<b>MESLEKİ EĞİTİM VEREN BİR KURUM İSE MESLEKİ DERSLERE AİT BİLGİLER</b>			
<b>BELİRTİLMEK İSTENEN DİĞER AÇIKLAMALAR</b>			
<b>G) ÖĞRENCİYE İLİŞKİN GÖZLEMLER</b>			
Geç ve güç öğrenir.			
Eğindiği bilgi ve beceriler kalıcıdır.			
Genelleme ve kazanılan bilgileri transfer eder.			
Bir etkinliği başlatır/sürdürür/tamamlar.			
Basit ve kısa sözcüklerle konuşur.			
Yönergeleri dinler ve yönergelere uyar.			
Okul araç gereçlerini düzenli kullanır.			
Akranlarıyla arkadaşlık kurar ve sürdürür.			
Ayrıntılara dikkat eder.			
Aşırı hareketlidir.			
Gerektiğinde sıra alır.			
Kitap vs. gözüne uygun mesafede tutar.			
Toplum içerisinde bağımsız yürür.			
Akıcı, anlaşılır ve uygun tonda konuşur.			
Parmak emme, tırnak yeme vb. davranışlar sergiler.			
Sık sık okuldaki kaçır.			
Başkalarına ait eşyaları kullanırken izin alır.			
Kendine, başkalarına ve eşyalara zarar verir.			
Verilen görevleri yerine getirir.			
Bazı harf ve sayıları, kelimeleri karıştırır, ters yazar.			

## H)ÖĞRENCİNİN ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON MERKEZİNDEN DESTEK ALMASINA İHTİYAÇ VAR MI?

Sınıf Öğretmeni	(Varsa) Rehberlik Öğretmeni	Veli
Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir. Evet, ihtiyacı var. (Nedenlerini yazınız).	Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir. Evet, ihtiyacı var. (Nedenlerini yazınız).	Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir. Evet, ihtiyacı var. (Nedenlerini yazınız).
Adı Soyadı İmza	Adı Soyadı İmza	Adı Soyadı İmza
Okul Müdürü Adı Soyadı İmza		

## EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ FORMU YÖNERGESİ

**KULLANIM AMACI:** Özel eğitime ihtiyacı olduğu düşünülen öğrenci için veya özel eğitim öğrencisinin kademe değişikliğinde, özel eğitim hizmetleri kurul kararına itiraz amacıyla RAM'a yapılacak müraعاتlarda bu form kullanılır.

**KİMLER KULLANIR?** Bu form varsa okul rehberlik öğretmeni, derse giren öğretmenler ve velinin görüşü alınarak sınıf/şube öğretmeni tarafından doldurulur.

### DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

- Aşağıdaki bölümler, okul idaresi tarafından doldurulacaktır:
  - Genel bilgiler
  - Eğitsel değerlendirme isteği nedeni
  - Birey için önceden alınmış yerleştirme (resmi tedbir) kararı
- Öğrenciye ilişkin çalışmalar bölümünde, öğrencinin yönlendirilme nedeni ve buna ilişkin yapılan çalışmalar ayrıntılı olarak yazılacaktır.
- Kazanımlara/becerilere yönelik değerlendirme bölümünde her bir madde ile ilgili olarak; öğrencide o kazanım veya beceri tam olarak varsa/yapıyorsa (evet), ara sıra varsa/yapıyorsa (bazen), hiç yoksa (hayır), o kazanım veya beceri gözlenmediyse (gözlem yapılamadı) sütununa (X) işareti konularak işaretlenecektir.
- Öğrencide görme yetersizliği varsa veya görme yetersizliğinden şüpheleniliyorsa kazanımlara/becerilere yönelik değerlendirme kısmındaki diğer kazanımların yanı sıra "Görme Engelli Bireyler için Ek Değerlendirme" de doldurulacaktır.
- Görme yetersizliği bulunan öğrencide okuma yazma eğitiminde kabartma yazı (Braille) kullanılıyorsa belirtilmek istenen diğer açıklamalar bölümüne "Kabartma yazı (Braille) kullanılıyor." diye belirtilecektir.
- Öğrenci mesleki eğitim veren bir kuruma devam ediyorsa mesleki derslerine ait bilgiler adı geçen bölümde belirtilecektir.
- Öğrenciye yönelik gözlemler bölümünde öğrencide o davranış veya beceri sıklıkla gözleniyse (her zaman), ara sıra gözleniyse (bazen), hiç gözlenmediyse (hiçbir zaman) sütununa (X) işareti konularak değerlendirilecektir.
- Öğretmen öğrenci ile ilgili gerekli işaretlemeleri yaptıktan sonra, varsa ayrıca belirtmek istediği bilgileri "Belirtmek istenen Diğer Açıklamalar" bölümüne yazacaktır.
- Bu form doldurulduktan sonra okul idaresi tarafından Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden RAM'a gönderilecektir. Ayrıca posta veya veli aracılığıyla da kapalı zarf içinde gönderilebilir.
- Bu formun bir örneği rehber öğretmen tarafından öğrencinin dosyasında saklanacaktır.